

Guatemala 29 de junio 2,015

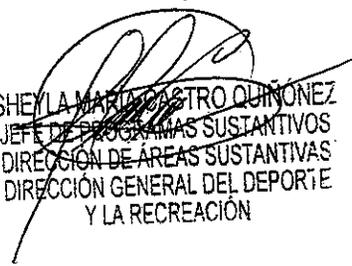
Señor
Francisco Ardón
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimado Señor Ardón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico profesionales Número 247-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 36-2015, correspondiente al mes de junio de 2015 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A1 Número 0055

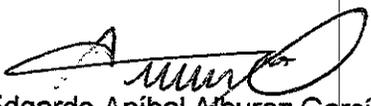
ACTIVIDADES REALIZADAS:

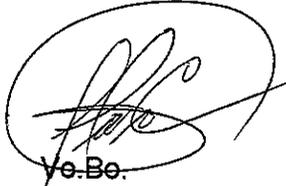
1. Planificación de actividades a realizar para el mes de junio con los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
2. Realización de dictados, revisión de ortografía y caligrafía con los participantes del Centro Recreativo Pirámide en ambos niveles de la nivelación académica.
3. Entrega de avances y comportamientos de los participantes a los padres, madres o encargados Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
4. Realización de ejercicios técnicos y tácticos de Baloncesto con los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
5. Seguimiento y acompañamiento en los talleres de recuperación de valores que la PMT de Villa Canales realiza con los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
6. Revisión de los avances en el plan de vida de los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Nueva.
7. Registro de asistencia y participación en las actividades realizadas por parte de los participantes en el Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
8. Planificación, ensayo y celebración de actividades para conmemorar el segundo aniversario del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
9. Seguimiento a casos especiales de los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales con la trabajadora social.
10. Seguimiento a los aprendizajes de la visita al Museo de Arqueología y Etnología mediante repaso, ampliación y evaluación de los conocimientos adquiridos durante la visita.


SHEYLA MARÍA CASTRO QUIRÓN
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Contenidos de las actividades diarias planificados para ejecución de las mismas en el Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
2. Los participantes repasaron la caligrafía y mejoraron su ortografía con los ejercicios realizados.
3. Se informó a los padres, madres y/o encargados los avances en actitudes positivas que los participantes del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales han mostrado durante las actividades realizadas.
4. Los participantes aumentaron el conocimiento y mejoraron la realización de los ejercicios técnicos y tácticos del deporte de baloncesto.
5. Los participantes han mejorado y recuperado la utilización de diferentes valores en la práctica diaria de actividades.
6. Los participantes han avanzado significativamente en la elaboración del plan de vida construyendo metas a corto, largo y mediano plazo.
7. Los Registros de asistencia y participación en las actividades están actualizados para el control respectivo.
8. Los participantes, familiares y orientadores festejaron a través de las actividades programadas el Segundo aniversario del Centro Recreativo Pirámide Villa Canales.
9. Los participantes han tenido apoyo a situaciones especiales para garantizar su asistencia, mejorar actitudes y continuar activos dentro del Proyecto.
10. Los participantes aprecian la historia y la arqueología como parte del patrimonio cultural e histórico del país al ampliar conocimientos adquiridos durante la visita por medio de investigaciones y evaluaciones de los mismos.


Edgardo Aníbal Alburez García


Yo.Bo.
SHEYLA MARÍA CASTRO QUIÑÓN
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN